

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

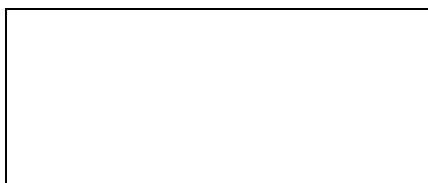
oznaczenie sprawy:
1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000065198



ENEA Centrum sp. z o.o.

Zakup licencji Service Desk IT

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 20.07.2022 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia.....	5
5. Warunki gwarancji i wsparcie serwisowe.....	5
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu.....	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	7
8. Wadium.....	9
9. Sposób przygotowania Oferty.....	9
10. Oferty wspólne	10
11. Sposób obliczenia ceny oferty.....	10
12. Miejsce i termin składania ofert	11
13. Zmiana, Wycofanie Oferty	11
14. Termin związania ofertą.....	12
15. Kryteria oceny ofert.....	12
16. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	12
17. Odrzucenie oferty	13
18. Unieważnienie postępowania	14
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	14
20. Zawarcie umowy.....	14
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	15

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu, Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy

Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227,

kapitał zakładowy: 103.929.000,00 zł

1.2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000065198

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, która jest główną stroną prowadzonego postępowania.

1.4. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia, w szczególnych sytuacjach dopuszcza się prowadzenie komunikacji ze pośrednictwem poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt 1.19. WZ.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie Ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

1.8. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.9. **Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie dokumentacji postępowania lub wprowadzenie zmian w Warunkach Zamówienia, w tym do Projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.** Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.

Uwaga: Termin zadawania pytań określony na Platformie Logintrade nie jest wiążący z uwagi na ograniczenia narzędzia oraz dopuszczenie możliwości zadania pytania po upływie połowy terminu, o którym mowa powyżej.

Zamawiający dopuszcza przesłanie wniosków na adresy e-mail wskazane w pkt 1.19. WZ (konieczne jest wysłanie na oba adresy). Udzielenie odpowiedzi później, niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert.

1.10. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.

1.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiającą udostępni na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia.

1.12. **W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.9. WZ, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania**

1.13. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym zmienić termin składania Ofert. Zmiana treści Warunków Zamówienia może również dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia>.

1.14. Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

- 1.15. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, Oferty itp. muszą być składane w języku polskim. **Zawarte w Ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.** Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia Oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.16. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą oraz protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
 - wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.18. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.19. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Natalia Burzmińska

mail: natalia.burzminska@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień

oraz

Pan Karol Olejnik

mail: karol.olejnik@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego, w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup licencji Service Desk IT

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia, tj. „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.**

- 3.3. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych.** Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę wykonania zamówienia Podwykonawcom.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie:
- **w zakresie dostarczenia licencji - w ciągu 14 dni od podpisania umowy,**
 - **w zakresie usług wsparcia technicznego oraz usług serwisowych od dnia dostarczenia licencji do dnia 30.12.2022 r.**

5. WARUNKI GWARANCJI I WSPARCIE SERWISOWE

- 5.1. Zamawiający wymaga, by usługa wsparcia technicznego była świadczona na standardowych warunkach opieki serwisowej świadczonej przez producenta.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że:

- A. zrealizował **co najmniej 2 (dwa) Projekty Podobne**, z których każdy będzie spełniać wszystkie poniższe przesłanki (Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia):
- i. projekt, którego przedmiotem było dostarczanie licencji Service Desk/świadczenie wsparcia serwisowego wraz z wdrożeniem dla systemu Service Desk Plus Manage Engine,
 - ii. projekt o wartości **nie niższej niż 100 000,00 zł netto (słownie: sto tysięcy złotych) każdy**,
 - iii. projekt, który został zrealizowany w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
 - iv. projekt zakończony lub trwający i potwierdzony dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie), wystawione przez Podmiot, na rzecz którego projekt był wykonany z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych, wystawionych przez Wykonawcę składającego ofertę w postępowaniu. Dokumenty winny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wskazanych przez Wykonawcę dotyczą. W wypadku usług trwających wartość zrealizowanej usługi na dzień składania ofert musi być nie niższa niż kwota wskazana w ppkt. iii. powyżej.
 - v. *W przypadku przedstawienia usług nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie usług musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

- b) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada aktualny status autoryzowanego Partnera producenta oprogramowania, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie akceptuje oświadczenia własnego Wykonawcy.

- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na wartość **minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100 złotych).**

- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
 - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
 - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
 - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
 - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;
 - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - l) został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006¹ lub rozporządzeniu 269/2014² albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - m) jego beneficjentem rzeczywistym³ jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

¹ rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

² rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających,

³ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

- n) jego jednostką dominującą⁴ jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- o) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
- 6.3. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 6.4. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 6.5. **W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z Postępowania, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia – tj. Oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 7.2. – 7.3. WZ, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
- 6.6. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 6.1. WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 6.2. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.5. WZ oraz
- b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 7.2.-7.3. WZ.
- 6.8. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 6.9. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 6.10. Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
- b) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt 3 lit. I) Formularza ofert,
- c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Zamawiający udostępni wzór, który Wykonawca może wykorzystać - Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- f) podpisana informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
- g) oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**załącznik nr 8**)
- 7.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.1. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

⁴ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- a) dokumentu potwierdzającego aktualny status autoryzowanego Partnera producenta oprogramowania, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie akceptuje oświadczenia własnego Wykonawcy.
- b) wykazu zrealizowanych w okresie maksymalnie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert projektów podobnych, z podaniem ich wartości, daty wykonania oraz wskazaniem zleceniodawców wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
- c) kopii polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100 złotych).

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.2. lit. a) – c) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

7.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.2. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt 5.2. lit. g) WZ oraz w zakresie art. 7 ust. 1 pkt 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (pkt 5.3. WZ) sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- c) oświadczenia Wykonawcy o istnieniu albo braku zobowiązania do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych - zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.3. lit. a) – lit. c) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 7.3. lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert.

7.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4. WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7.6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.-7.3. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade (z zastrzeżeniem zapisów pkt 13.1. WZ), w jeden z następujących sposobów:

- a) Ofertę wraz załącznikami należy podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy,
albo
- b) Ofertę wraz z załącznikami należy **sporządzić i podpisać w postaci papierowej, a następnie zeskanować**.

W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku złożenia oferty zgodnie z pkt 7.6. lit. a) WZ, dokumenty lub oświadczenia, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia oferty zgodnie z pkt 7.6. lit. b) WZ, poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega, iż:

- **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale,**
- **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

- 7.7. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 7.8. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 7.4. WZ.
- 7.9. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2. lub 7.3. WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

8. WADIUM

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wadium **nie jest wymagane**.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 7.1. WZ.** Formularz oferty generowany przez Platformę Zakupową służy tylko i wyłącznie wprowadzeniu danych składanej oferty do systemu elektronicznego. Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów, w tym formularza ofertowego (Załącznika nr 1 do WZ). Niezałączenie przez Wykonawcę formularza ofertowego zostanie uznane za niezłożenie oferty. **Dokumenty określone w pkt 7.2.-7.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 7.2.-7.3 WZ.** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. Załącznika nr 3 do WZ).

UWAGA! Jeśli Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, nie jest konieczne stawianie pieczęci wykonawcy / pieczęci imiennej / składanie własnoręcznego podpisu przedstawiciela Wykonawcy/ uzupełnianie miejscowości i daty złożenia podpisu, zgodnie z udostępnionymi wzorami Załączników do WZ.

- 9.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

UWAGA! W sytuacji gdy Wykonawca podpisuje ofertę podpisem elektronicznym dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.

- 9.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>⁵

Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie:

- i. Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i **podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy; **albo**
 - ii. **skan wcześniej przygotowanej zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisanej** przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej. Zamawiający wymaga zeskanowania oferty Wykonawcy, wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w dokument elektroniczny w **formie niedytowalnej**. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip.
- 9.5. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do Platformy Zakupowej to 20 MB.
- 9.6. Platforma Zakupowa zapewnia funkcję automatycznego szyfrowania składanych ofert. Złożenie oferty na Platformie nie wymaga dodatkowego szyfrowania.
- 9.7. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt 13.1. lit. c) WZ – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 9.8. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niez zaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego, jako jeden podmiot.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu Oferty, winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz dotyczyć całości wynagrodzenia, które przysługiwać będzie Wykonawcy za usługi realizowane na rzecz Zamawiającego.

⁵ W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>

- 11.2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>, z zastrzeżeniem przypadku opisanego w pkt 13.1. lit c) WZ.

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 04.08.2022 r. do godz. 10:00.

- 12.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.4. **Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania. W przypadku przesłania Ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 13.1. lit. c)) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt 17.1. lit. a).**

13. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY

- 13.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku wycofania złożonej w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje lub zmienia na adresy email wskazane w pkt 1.19. WZ.
 - b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy Logintrade należy:
 - i. zalogować się na Platformę Zakupową Logintrade <https://grupaenea.logintrade.net>;
 - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
 - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
 - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”.
 - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty.
 - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”;**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.
 - c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt 1.19. WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
 - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
 - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt 1.19. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 12.1. WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu,

- w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych. **UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WZ.**
- iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
- iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 13.2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 14.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

15. KRYTERIA OCENY OFERT

- 15.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Łączna cena netto oferty	100 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{Cena netto oferty najtańszej}}{\text{Cena netto oferty badanej}} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

- 15.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- 15.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 15.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

16. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 16.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny Ofert złożonych przez Wykonawców, wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. lit. c) WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty i dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wyznaczonym terminie.
- 16.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 16.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.

- 16.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 16.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 16.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 16.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty spełniające warunki udziału. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 16.7. W ramach negocjacji, o których mowa w pkt 16.6. WZ Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny (jednego lub wszystkich w zależności od możliwości technicznych Platformy Logintrade) ofert określonych w pkt 15.1. WZ,
 - negocjacje indywidualne w formie telekonferencji, zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na Platformie Zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 13.1. lit c) WZ).
- 16.8. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna są dostępne na stronie Platformy Zakupowej Logintrade pod adresem: <https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 16.9. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade (komunikat z Platformy zawierający Reguły Aukcji):
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 16.10. Zamawiający po przeprowadzeniu negocjacji może przeprowadzić dalsze negocjacje w jednej z form określonych w pkt 16.7. w 2 rundach negocjacyjnych z 4 Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w 1 turze negocjacji.
- 16.11. Ustalenia zawarte w raporcie (protokołach) z aukcji / negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 16.12. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 16.13. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający może żądać złożenia w wyznaczonym terminie potwierdzenia Oferty, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji.
- 16.14. Treść umowy, której Projekt stanowi Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia obowiązujące w dniu terminu składania ofert, nie podlegają negocjacom. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień umów, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 16.15. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 16.16. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

17. **ODRZUCENIE OFERTY**

- 17.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;
 - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. lit. c) WZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z Postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu;
 - f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 16.3. lit. c) WZ;
 - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
 - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą
- 17.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny
- 18.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 18.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

20. ZAWARCIE UMOWY

- 20.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia.
- 20.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 20.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 20.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup dodatkowych licencji do oprogramowania Service Desk Plus Manage Engine w wersji ServiceDesk Plus Enterprise Multi-language – 6 licencji dla serwisantów wraz ze wsparciem technicznym i usługami serwisowymi oraz w wersji ServiceDesk Plus Professional Multi-language – 10 licencji dla serwisantów wraz ze wsparciem technicznym i usługami serwisowymi.
2. Opis dodatkowych licencji ze wsparciem technicznym i usługami serwisowymi.
 - 2.1. Po stronie producenta oprogramowania - ZOHO Corporation B.V. działająca pod marką ManageEngine, z siedzibą w Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam, Holandia (dalej: „Producent”):
 - a) nielimitowane wsparcie techniczne drogą mailową przez cały rok w trybie 24x5,
 - b) telefoniczne wsparcie techniczne,
 - c) darmowy dostęp do podstawowych uaktualnień i poprawek w systemie,
 - d) główne aktualizacje, takie jak zmiana wersji,
 - e) dostęp do dokumentacji on-line.
 - 2.2. Po stronie partnera Producenta bez dodatkowych opłat:
 - a) nielimitowane wsparcie techniczne drogą mailową i systemem zdalnej pomocy,
 - b) dostęp do portalu pomocy technicznej i bazy rozwiązań
 - c) telefoniczne wsparcie.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)	17
ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)	19
ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY) ..	22
ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)	23
ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ).....	24
ZAŁĄCZNIK NR 6. WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)	25
ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)	26
ZAŁĄCZNIK NR 8. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH	
ZAŁĄCZNIK NR 8. PROJEKT UMOWY	27

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(pieczęć/ nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Zakup licencji Service Desk IT

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w Umowie za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY:

CENA NETTO: zł

CENA NETTO SŁOWNIE:zł

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminem wskazanym w pkt 4 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - zamówienie wykonam(y): **samodzielnie**
 - otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
 - wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
 - akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy Ramowej, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia,
 - wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
 - nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
 - zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,
 - w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
 - jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
 - osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i), tel.: e-mail:
 - informacje o aukcji elektronicznej należy przesać na adres e-mail:
 - dane osobowe osób reprezentujących, pracowników Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną załączoną/wskazaną do oferty.**

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia umowy:
[należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)Pełniący(a) funkcję.....
która/y posiada/ nie posiada kwalifikowany podpis elektroniczny
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy
Koordynatorów Umowy:
Imię i nazwisko:
e-mail –
nr tel.
- c) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników, współpracowników oraz innych osób, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www.>
(uzupełnić - jeśli dotyczy)
 przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(pieczęć/ nazwa Wykonawcy)

Zakup licencji Service Desk IT

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 ⁶ lub rozporządzeniu 269/2014 ⁷ albo na Liście Sankcyjnej ⁸ jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ⁹ Wykonawcy jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Jednostką dominującą ¹⁰ Wykonawcy jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014 albo na Liście Sankcyjnej jako podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Wykonawca na podstawie ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

⁶ rozporządzenie Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,

⁷ rozporządzenie Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających,

⁸ **Lista Sankcyjna** - lista osób i podmiotów, na które zostały nałożone sankcje w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę. Lista wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego w szczególności z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

⁹ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

¹⁰ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

zobowiązany do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych	
Jeżeli „nie” Wykonawca wskazuje podstawę prawną braku ww. obowiązku	
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
(wskazać jednostkę dominującą jeżeli istnieje)	
I. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. aktualny status autoryzowanego Partnera producenta oprogramowania, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie akceptuje oświadczenia własnego Wykonawcy.	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. wykaz zrealizowanych w okresie maksymalnie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert projektów podobnych zgodnie z pkt 6.1. lit a) z podaniem ich wartości, daty wykonania oraz wskazaniem zlecających wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. kopia polisy lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100 złotych).	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA – JEŻELI DOTYCZY)

(pieczęć/ nazwa Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w postępowaniu na:

Zakup licencji Service Desk IT

W imieniu upoważniam Pana/Panią
..... urodzonego/ą dnia
w, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników wg Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(pieczęć/ nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności**Zakup licencji Service Desk IT**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum sp. z o.o., Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, (dalej: Administrator).
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych ENEA Centrum sp. z o.o. mailowo: ecn.iod@enea.pl
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu pn. **Zakup licencji Service Desk IT** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
5. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu pn. **Zakup licencji Service Desk IT**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych. Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6. WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(pieczęć Wykonawcy)

Zakup licencji Service Desk IT

Lp.	Opis	Nazwa podmiotu dla którego wykonywano Usługę	Projekt podobny, którego przedmiotem było dostarczenie o wartość nie niższej niż 100 000 PLN netto (TAK / NIE)	Projekt zrealizowany lub trwający w okresie 3 ostatnich lat, przed upływem terminu składania ofert (TAK / NIE)	Dokument potwierdzający należyte wykonanie Usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					

DOKUMENTY TE POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

*Oświadczam(y), że w przypadku Usług trwających (niezakończonych), do momentu składania ofert Wykonawca otrzymał wynagrodzenie o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 (słownie: sto tysięcy 00/100) PLN netto za każdą z usług.**

W przypadku przedstawienia usług nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie usług musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku usług świadczonych na rzecz Zmawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających należyte wykonanie ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu podobnego konieczne jest podanie niniejszych danych:

- W przypadku realizacji projektu na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.*

W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna projektów podobnych

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

* Należy skreślić jeśli nie dotyczy.

ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(pieczęć/ nazwa Wykonawcy)

Zakup licencji Service Desk IT

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy*** niepotrzebne skreślić******wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 8**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy; Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wsparcia technicznego systemu
Zakup licencji Service Desk IT

Numer postępowania 1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000065198

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić oznacza wymagania których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu.

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić ¹¹	W przypadku spełnienia warunków proszę wpisać V
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje,	X	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	X	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	X	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	X	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	X	
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32- 36 RODO,	X	
		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27- 43 RODO,	X	
		certyfikacja RODO		
		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,		

¹¹ Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	X	
		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;		
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37RODO		
		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.		
		kodeksy branżowe/ stowarzyszenia branżowe		
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	X	
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	X	
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),	X	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo		
		nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli		
		zaimplementowano klasyfikację informacji.		
		zaimplementowano postępowanie z informacją.		
		zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.		
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	X	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	systemy antywirusowe, antyspamowe, antymalwareowe	X	
		licencje na legalność oprogramowania,	X	
		autoryzacja i autentykacja,	X	
		kontrole dostępu (rejestrwanie i wyrejestrwanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie uprzywilejowanych programów narzędziowych)	X	
		Szyfrowanie (np. szyfrowanie pliku/plików zawierających wrażliwe dane w przypadku ich przesyłania/wymiany; może być to wykonane np. poprzez spakowanie i zahasłowanie pliku/plików silnym hasłem o długości min. 12 znaków),	X	
		bezpieczne łącza,	X	
		pseudonimizacja,		
		zabezpieczenie logów systemów,	X	
		środki ochrony kryptograficznej (polityka stosowania zabezpieczeń, zarządzanie kluczami)		
		segmentacja i separacja sieci,	X	

		nie będą wykorzystywane chmury publiczne (np. AWS, GCP, Azure) i publiczne zasoby plikowe (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania zadań powierzonych przez Zamawiającego (dla informacji wrażliwych, np. danych osobowych, logów, plików konfiguracyjnych), jedynie za zgodą strony biznesowej Zamawiającego	X	
		Wykonawca zapewnia, że zdalny dostęp jest możliwy tylko przez bezpieczne połączenia	X	
		nie podłączanie niedozwolonych urządzeń (bez zgody Zamawiającego) do sieci LAN Zamawiającego (za wyjątkiem dostępu jako gość)	X	
		Wykonawca stosuje w swoich sieciach bezprzewodowych (np. wifi) standard 802.1X (gdy nie korzysta z VPN Zamawiającego).	X	
	zabezpieczenia fizyczne	monitoring wizyjny,		
		monitoring wizyjny w trybie ciągłym		
		monitoring wizyjny w trybie okresowym		
		bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie		
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu,		
		ochrona fizyczna obiektów,		
		systemy antywłamaniowe,		
		działanie grup interwencyjnych,		

ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY

UMOWA do postępowania o numerze

zawarta w dniu

w Poznaniu pomiędzy:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.,
61-894 Poznań, pl. Władysława Andersa 7,
wpisaną do w Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w
Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227,
o kapitale zakładowym: 103 929 000,00 zł**

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

...

...

a

.....

....., ul.

REGON:, NIP:**zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym****W****..... Wydział Gospodarczy****KRS:****Kapitał zakładowy:**

albo

... prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą, w ul. ... , NIP ..., REGON ...

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

...

...

Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie, którego przedmiotem jest:

Zakup licencji Service Desk

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia licencji wraz z kluczami licencyjnymi, umożliwiające Zamawiającemu oraz Spółkom z Grupy Kapitałowej korzystanie bez ograniczeń czasowych z oprogramowania ServiceDesk Plus Manage Engine w wersji Enterprise, wielojęzycznej, obejmującej między innymi wersję językową polską, pozwalającą na korzystanie przez 6 (słownie: sześciu) Serwisantów, a także z oprogramowania ServiceDesk Plus Manage Engine w wersji Professional, wielojęzycznej, obejmującej między innymi wersję językową polską, pozwalającą na korzystanie przez 10 (słownie: dziesięciu) Serwisantów. Wykonawca zapewni Zamawiającemu usługi wsparcia technicznego oraz usługi serwisowe dla oprogramowania, świadczone przez Producenta od dnia przekazania licencji do dnia 30.12.2022r.. Szczegółowe warunki świadczenia usług wsparcia technicznego i usług

serwisowych będących przedmiotem zamówienia stanowi Załącznik 1 do niniejszej Umowy.

3. Przez zawarcie Umowy Zamawiający zawiera jednocześnie umowę licencyjną z Producentem, zwaną dalej „**Umową Licencyjną**” (End User License Agreement, EULA), na mocy których Producent udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznych na korzystanie z Oprogramowania w zakresie, o którym mowa w postanowieniu §2 ust. 2 Umowy. Udzielenie licencji następuje na czas wskazany w Umowie Licencyjnej.
4. Warunki i zasady udzielenia Licencji określa Umowa Licencyjna, której egzemplarz sporządzony w języku angielskim oraz języku polskim stanowi Załącznik numer 5 i 6 do Umowy.
5. Dla Stron wiążąca jest Umowa Licencyjna w języku angielskim.
6. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy Licencyjnej, rozumie jej postanowienia i w pełni je akceptuje.
7. Zamawiającemu przysługuje na zasadach określonych Umową Licencyjną prawo do korzystania z podstawowego wsparcia technicznego świadczonego przez Producenta oraz do korzystania z wszelkich wydanych przez Producenta Aktualizacji i Poprawek Oprogramowania.
8. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia: i treścią złożonej oferty z dnia: roku oraz protokołem z negocjacji z dnia:
9. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest zgodny ze wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokół potwierdzający przekazanie licencji w terminie maksymalnie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że zgodnie z niniejszą Umową korzystanie przez Zamawiającego ze świadczonych usług nie będzie stanowiło naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
3. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę wykonania zamówienia Podwykonawcom

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że wsparcie techniczne oraz usługi serwisowe świadczone będą w sposób profesjonalny zgodnie z parametrami określonymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia oraz Szczegółową specyfikacją warunków wsparcia technicznego oraz usług serwisowych określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść praw, w tym wiarygodności wobec Zamawiającego lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

kwota netto:,00 PLN

kwota netto słownie: PLN

– zgodnie z protokołem z negocjacji przeprowadzonych z Wykonawcą.

2. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. ENEA Centrum Sp. z o.o. pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:....., a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **777-000-28-43**.

5.

1. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT w terminie 14 dni od dostarczenia przez Wykonawcę protokołu dostawy licencji oprogramowania ServiceDesk Plus Manage Engine.
2. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - a) nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki,
 - b) numer umowy –
 - c) numer MPK: /imię i nazwisko zleceniodawcy;
 - d) numer dokumentu/protokołu odbioru

Informację wartości powyższych numerów i oznaczeń Wykonawcy winien otrzymać od Zamawiającego przed wystawieniem faktury.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.

W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Centrum sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra.

Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.

Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w paragrafie 4, będzie płatne przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami Umowy nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty.
7. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
9. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*).
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (*split payment*).

11. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 9 oraz 12 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
14. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
15. W terminie 7 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora umowy kody PKWiU, które dotyczą przedmiotu Umowy.

6.

1. Wykonawca z tytułu naruszenia jakiegokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostarczeniu protokołu potwierdzającego uruchomienie usług serwisowych – w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §4 ust. 1 liczony od upływu terminu określonego w §2 ust. 1,
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §4 ust. 1.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych oraz w sytuacjach, w których nie zostały one zastrzeżone Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych od Wykonawcy odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

7.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności zrealizowania przedmiotu umowy niezgodnie z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 3 i ust. 4.
2. Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8.

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. i/lub/albo* LWB Bogdanka S.A. w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewni zachowanie
3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 niniejszego § 8 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego § 8 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w Umowie przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy w zakresie usług serwisowych, z zastrzeżeniem § 10 ust.4.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.
8. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych

osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej:

Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/eneacentrum/obowiazek-informacyjny>

Wykonawcy:

9.

1. Zamawiający powierza oraz podpowierza Wykonawcy do przetwarzania Dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż w rozumieniu RODO, administratorem danych (dalej: Administrator) w odniesieniu do powierzonych zgodnie z niniejszą Umową danych osobowych, pozostają Spółki (każda z osobna):....., a wszelkie prawa do powierzonych danych osobowych przez cały czas trwania Umowy należą do Administratorów
3. Niniejsza Umowa wraz z Umową DPA stanowią łącznie udokumentowanie polecenia Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a) RODO

10.

1. Obowiązki koordynującego (sprawy związane z realizacją niniejszej umowy) ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
Pan(i), tel.: +48, e-mail:
2. Obowiązki koordynującego (sprawy związane z realizacją niniejszej umowy) ze strony Wykonawcy pełnić będzie:
Pan(i), tel.: +48, e-mail:

11.

1. W ramach Wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, na następujących **polach eksploatacji**:
 - a. wykorzystanie na potrzeby realizacji umowy;
 - b. digitalizacja, wpisanie do pamięci komputera, udostępnienie za pośrednictwem sieci komputerowych, utrwalenie, zwielokrotnienie za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, nagrania magnetofonowego, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego;
 - c. udostępnianie podmiotom z GK audytorom oraz podmiotom prowadzącym obsługę prawną Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej ;
 - d. inkorporowanie do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego;
 - e. wykorzystanie dla celów realizacji Projektu na potrzeby prowadzenia działalności przez Zamawiającego lub podmioty z Grupy Kapitałowej;
 - f. wykorzystanie dla celów wewnętrznych Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej jako:
 - i. elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - ii. części materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet;
 - iii. elementu materiałów szkoleniowych lub edukacyjnych, reklamowych i promocyjnych dystrybuowanych wewnątrz przedsiębiorstwa na płytach CD oraz DVD;
 - g. przechowywanie w pamięciach komputerów na dyskach twardej lub przenośnych;
 - h. sprzedaż, najem, dzierżawę, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do używania lub użytkowania i pobierania korzyści egzemplarzy Produktu prac wyłącznie na rzecz

Zamawiającego lub na rzecz podmiotów z Grupy Kapitałowej Zamawiającego wyłącznie z przeznaczeniem do ich użytku na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie,

- i. wykonywanie praw zależnych i wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych,
- j. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w punktach powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- k. swobodne używanie i korzystanie z Produktów prac oraz ich pojedynczych elementów,
- l. wykorzystanie w materiałach poligraficznych,
- m. wykorzystanie w kampaniach informacyjnych i reklamowych w mediach, w szczególności w radiu, TV, internecie, prasie,
- n. wykorzystanie, na polach eksploatacji podanych w powyższych podpunktach, dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej, produktów, marek i znaków handlowych podmiotów określonych w niniejszym punkcie, a także przedmiotów własności Zamawiającego i tych podmiotów,
- o. w odniesieniu do Produktu Prac w postaci programu komputerowego (jego modyfikacji lub rozszerzenia) nadto:
 - i. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - ii. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - iii. rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii,
 - iv. wykorzystania w sieciach komputerowych, w tym w Internecie.

12.

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku gdyby rozwiązania polubownego nie dało się wypracować, strony poddają spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu powszechnego w Poznaniu.
3. Gdyby któreś z postanowień niniejszej umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luki w umowie.
4. Zapisy § 8 obowiązują Strony przez czas nieoznaczony.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono złożenie oświadczenia w formie pisemnej, to oznacza to, że Strony w tych przypadkach dopuszczają również zachowanie formy elektronicznej, o której mowa w zdaniu poprzednim.
6. Zmiany adresu Stron, numeru rachunku bankowego, wykazu osób do kontaktu i danych kontaktowych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
7. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Treść umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowe warunki świadczenia usług serwisowych .
2. Oferta Wykonawcy z dniar.
3. Protokół z negocjacji z dniar.
4. UMOWA DPA
5. Umowa EULA w języku angielskim
6. Umowa EULA w języku polskim

ZAMAWIAJĄCY



pieczęć imienna i podpis

WYKONAWCA



pieczęć imienna i podpis

Załącznik nr 1 - *Szczegółowe warunki świadczenia usług serwisowych* .

Załącznik nr 4 – Umowa DPA

UMOWA
O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH („UMOWA DPA”)

zawarta w dniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań z siedzibą w
wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, wysokość kapitału zakładowego: 103.929.000,00 zł;	wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, NIP, REGON, wysokość kapitału zakładowego:zł,
zwana dalej „ EC ”	zwana dalej „ Przetwarzającym Dane ”
reprezentowana przez:	reprezentowana przez:

zwane dalej łącznie „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”

Preambuła

a. *EC przetwarza dane osobowe powierzone jej przez*

- Enea Wytwarzanie Sp. z o.o. z siedzibą w Świerże Górne, 26-900 Kozienice, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1
- ENEA Badania i Rozwój Sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, 26 - 900 Kozienice
- Enea Bioenergia Sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec,
- Enea Ciepło Serwis Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Starosielce 2/1, 15-670 Białystok
- Enea Ciepło Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok
- Enea Operator Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań
- Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-21 Poznań
- Enea Innowacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie kod pocztowy 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła II 12
- Enea Logistyka Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań
- Enea Oświetlenie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Ku Stońcu 34, 71-080 Szczecin
- Enea Elektrownia Połaniec S.A. z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec
- Enea Pomiar Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań
- Enea Serwis sp. z o.o. z siedzibą w Gronówko 30, 64-111 Lipno
- Enea Trading Sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych, Świerże Górne, gm. Kozienice, 26-900 Kozienice 1
- Enea Połaniec Serwis Sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec
- Enea Nowa Energia Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu, ul. Kaszubska 2, 26-603 Radom
- Enea Elkogaz Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa

Na podstawie Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych z dnia zawartej między wyżej wymienionymi Spółkami jako Administratorami Danych a EC jako podmiotem przetwarzającym te Dane. Na podstawie tej umowy EC może podpowierzyć przetwarzanie tych danych.

b. *Jednocześnie EC jest również samodzielnym Administratorem Danych.*c. *Strony oświadczają, że Przetwarzający Dane świadczy na rzecz EC usługi, w ramach których ma miejsce przetwarzanie danych osobowych.*

- d. Strony mają świadomość spoczywających na nich obowiązków wynikających z obowiązującego prawa dotyczącego ochrony danych.
- e. Najważniejszym celem niniejszej Umowy DPA jest zapewnienie wysokiego poziomu ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustalenie wysokiego standardu ochrony danych jak również środków osobowych, technicznych i organizacyjnych służących temu celowi.
- f. Niniejsza Umowa DPA określa wzajemne prawa i obowiązki Stron w zakresie realizacji wzajemnej współpracy w odniesieniu do powierzenia przetwarzania danych.

§1. Przedmiot Umowy DPA

1. Strony łączy Umowa z dnia na Zakup licencji Service, zwana dalej „Umową Główną”. Przewiduje się w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy DPA zawarcie innych stosunków cywilnoprawnych, dotyczących infrastruktury informatycznej EC.
2. Wykonywanie Umowy Głównej wiąże się z czynnościami Przetwarzania Danych Osobowych – zarówno tych, co do których EC jest Administratorem Danych jak i Danych Osobowych Spółek, co do których EC jest podmiotem przetwarzającym Dane.
3. Przetwarzający Dane zobowiązuje się, że będzie przetwarzał Dane Osobowe na podstawie niniejszej Umowy DPA zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 4.05.2016, nr L 119/1) („GDPR”), prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz jakichkolwiek innych obowiązujących przepisów prawa regulujących ochronę danych osobowych.
4. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy prawem krajowym dotyczącym ochrony danych a GDPR po dniu 25 maja 2018 r. moc wiążącą należy przyznać GDPR.
5. Terminy używane w niniejszej Umowie DPA, które nie zostały konkretnie zdefiniowane w jej treści mają znaczenie nadane im przez GDPR.

§2. Definicje

Dla celów niniejszej Umowy DPA, w tym Preambuły, stosuje się następujące definicje:

Podmiot Danych	każda osoba fizyczna, której dotyczą Dane Osobowe;
Umowa Główna	umowa regulująca współpracę pomiędzy Stronami, o której mowa w § 1 niniejszej Umowy DPA, wskazana w ust 1 ;
Dane Osobowe	wszelkie informacje odnoszące się do zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej (Podmiotu Danych), które stanowią przedmiot niniejszej Umowy DPA – zarówno dane osobowe, co do których EC jest Administratorem Danych jak i dane osobowe przetwarzane przez Spółki, co do których EC jest podmiotem przetwarzającym Dane;
Naruszenie Ochrony Danych Osobowych	każde zdarzenie mające miejsce u Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane, które prowadzi do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia, nieuprawnionego dostępu lub dostępności Danych Osobowych dla których EC lub Spółki są Administratorami;
Przetwarzanie Danych Osobowych	operacja lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, jaką jest zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie,

	ujawnianie poprzez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
Prawo Ochrony Danych Osobowych	GDPR oraz inne znajdujące zastosowanie akty i regulacje Unii Europejskiej lub prawa krajowego;
Podprzetwarzający Dane	umowny partner Przetwarzającego Dane, który przetwarza Dane Osobowe dla których EC lub Spółki są Administratorami, będąc włączonym do procesu przetwarzania przez Przetwarzającego Dane;
Spółki	Spółki wskazane w pkt a) preambuły wraz z EC
Administrator Danych	Osoba fizyczna lub prawna lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;

Pojęcia zdefiniowane powyżej zachowują nadane im niniejszą Umową DPA znaczenie niezależnie od tego, czy występują w liczbie pojedynczej czy liczbie mnogiej.

§3. Postanowienia dotyczące Przetwarzania Danych Osobowych

1. EC powierza Dane Osobowe do przetwarzania Przetwarzającemu Dane na czas i w celu wykonania Umowy Głównej.
2. Dla celów realizacji przedmiotu niniejszej Umowy DPA określonego powyżej, Przetwarzający Dane przetwarza Dane Osobowe powierzone mu przez EC w zakresie określonym w Załączniku II pkt 1 do niniejszej Umowy DPA.
3. Dane Osobowe będą przetwarzane w sposób określony w Załączniku II pkt 2 do niniejszej Umowy DPA.

§4. Cel przetwarzania

Przetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe, w celu realizacji Umowy Głównej wskazanej w § 1 niniejszej Umowy DPA wyłącznie dla celów określonych w Załączniku I pkt 4 do niniejszej Umowy DPA.

§5. Prawa i obowiązki EC

1. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy zajdzie konieczność przekazania Przetwarzającemu Dane dodatkowych informacji o prawnych, technicznych lub organizacyjnych wymogach, które Przetwarzający Dane powinien znać, aby Przetwarzanie Danych odbywało się zgodnie z obowiązującym prawem, EC przekaze te informacje niezwłocznie.
2. EC może wydawać polecenia co do rodzaju, zakresu i sposobu Przetwarzania Danych Osobowych. Polecenia te mogą być wydawane pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. EC może kontrolować przestrzeganie niniejszej Umowy DPA oraz Prawa Ochrony Danych Osobowych. EC jest uprawniona do przeprowadzania kontroli w miejscu przetwarzania jak również w lokalach Przetwarzającego Dane mających na celu uzyskanie potrzebnych informacji lub wglądu w przechowywane Dane Osobowe, a także kontroli programów służących przetwarzaniu Danych Osobowych, w każdym czasie i bez zbędnej zwłoki. W tym celu Przetwarzający Dane udostępni wskazane powyżej miejsca osobom kontaktowym lub, w zależności od konkretnego przypadku, innej osobie trzeciej upoważnionej przez EC do przeprowadzenia czynności kontrolnych. W celu przeprowadzenia kontroli EC poinformuje Przetwarzającego Dane co najmniej 5 dni roboczych przed planowaną datą kontroli o zamiarze jego przeprowadzenia. Jeżeli z ważnych powodów, w ocenie Przetwarzającego Dane, kontrola nie może zostać przeprowadzona we wskazanym terminie Przetwarzający Dane powinien poinformować o tym fakcie EC drogą elektroniczną, wskazując uzasadnienie dla takiej oceny. W takim przypadku Strony wspólnie ustalają późniejszy termin kontroli.
4. Kontrole mogą być przeprowadzane w dni robocze w trakcie normalnych godzin pracy u Przetwarzającego Dane. Kontrola będzie przeprowadzana w sposób niezakłócający bieżącej działalności Przetwarzającego Dane, przy

zachowaniu dobrej woli obu Stron i w racjonalnym czasie. EC może dokumentować wyniki kontroli. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do udzielania EC pomocy, również w przypadku kontroli ochrony danych osobowych prowadzonych przez właściwe organy nadzorcze, w zakresie w jakim dotyczą one Przetwarzania Danych Osobowych wynikającego z niniejszej umowy DPA. Przetwarzający Dane zobowiązany jest do bezzwłocznego wdrożenia wymogów wskazanych przez organ nadzorczy w porozumieniu z EC.

5. Prawa EC określone w niniejszym paragrafie przysługują również Spółkom wymienionym w preambule, w zakresie przetwarzania Danych Osobowych, co do których są one Administratorem Danych. Spółki mogą wykonywać kontrole samodzielnie lub w porozumieniu z EC., na warunkach wskazanych w ust. 3 i 4 powyżej.

§6. Prawa i obowiązki Przetwarzającego Dane

1. Przetwarzający Dane ma obowiązek Przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie na podstawie postanowień niniejszej Umowy DPA oraz udokumentowanych poleceń EC.
2. Przetwarzający Dane nie może wykorzystywać Danych Osobowych dla innych celów niż wskazane w niniejszej Umowie DPA, w szczególności Przetwarzający Dane nie może bez zgody EC udzielonej na piśmie przekazać Danych Osobowych osobom trzecim. Bez uprzedniej zgody EC Przetwarzający Dane nie może tworzyć kopii i duplikatów Danych Osobowych, z tym że zastrzeżenie powyższe nie obejmuje tworzenia kopii zapasowych w celu zapewnienia właściwego Przetwarzania Danych Osobowych.
3. Przetwarzający Dane zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy oraz przestrzegania właściwych sposobów zabezpieczenia Danych Osobowych lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Przetwarzający Dane zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych uczestniczyły szkoleniach z zakresu ochrony danych osobowych. Przetwarzający Dane zobowiązuje się dostarczyć każdorazowo, na żądanie EC i w terminie przez nią wyznaczonym, aktualną listę osób zaangażowanych w przetwarzanie Danych Osobowych w związku z niniejszą Umową DPA. Przetwarzający Dane ogranicza dostęp do powierzonych Danych Osobowych wyłącznie do osób, dla których dostęp jest niezbędny w celu realizacji Umowy Głównej lub niniejszej Umowy DPA.
4. Przetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe na podstawie niniejszej Umowy DPA jedynie w kraju i siedzibie, wskazanych w Załączniku I pkt 2 do niniejszej Umowy DPA. O wszystkich innych miejscach wykonywania czynności przetwarzania lub wszelkich zmianach dotychczasowych miejsc przetwarzania w tym samym kraju Przetwarzający Dane uprzednio informuje EC. W takim przypadku EC przysługuje prawo do sprzeciwu. Jeżeli EC nie wniesie sprzeciwu w terminie jednego miesiąca od otrzymania powyższych informacji od Przetwarzającego Dane, uznaje się, że wyraziła zgodę na inne miejsca lub zmianę miejsc przetwarzania w tym samym kraju w zakresie wskazanym w informacji otrzymanej od Przetwarzającego Dane.
5. Jeżeli Przetwarzający Dane zamierza przetwarzać Dane Osobowe w innym kraju, dla takiego Przetwarzania Danych Osobowych wymagana jest uprzednia pisemna zgoda EC.
6. Zaangażowanie Podprzetwarzających Dane oraz miejsca przetwarzania przez nich Danych Osobowych podlegają paragrafowi 8 niniejszej Umowy DPA.
7. Przetwarzający Dane ma obowiązek bez zbędnej zwłoki, w miarę możliwości nie później niż w ciągu 24 godzin od uzyskania informacji poinformować EC o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych, o wszelkich przypadkach poważnego zakłócenia operacji przetwarzania, jakimkolwiek podejrzeniu naruszenia ochrony danych, nieprzestrzegania Prawa Ochrony Danych Osobowych, które dotyczy Danych Osobowych lub innych zauważonych przez niego nieprawidłowościach przy Przetwarzaniu Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane, pracowników Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzających Dane. Informacja taka powinna zostać przekazana na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik III. Przetwarzający Dane powinien dostarczyć wraz z informacją, o której mowa powyżej, wszystkie informacje wymagane przez EC niezbędne do zgłoszenia Naruszenia Ochrony Danych Osobowych. Jeżeli określonych informacji, o których mowa w Załączniku III Przetwarzający Dane nie jest w stanie przedstawić w terminie wskazanym powyżej, zobowiązany jest je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki, jednakże w żadnym wypadku nie później niż w ciągu 48 godzin od powzięcia danych informacji, wraz z wyjaśnieniem przyczyn opóźnienia. W każdym ze wskazanych powyżej przypadków Przetwarzający Dane bezzwłocznie podejmie

wszystkie niezbędne kroki w celu zapewnienia należytej ochrony Danych Osobowych, a następnie postąpi zgodnie z poleceniami przekazanymi mu przez EC. Przetwarzający Dane umożliwi EC uczestnictwo w jakichkolwiek czynnościach wyjaśniających prowadzonych w związku z wymienionymi zdarzeniami. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia Prawa Ochrony Danych Osobowych w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane, Przetwarzający Dane ma obowiązek wspierania EC w powiadamianiu Podmiotów Danych dotkniętych naruszeniem oraz organu nadzorczego, jeżeli zostanie o to poproszony.

8. Jeżeli Przetwarzający Dane otrzyma jakąkolwiek skargę, powiadomienie lub zgłoszenie, które odnosi się do Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane lub zgodności z Prawem Ochrony Danych Osobowych przez którąkolwiek ze Stron, Przetwarzający Dane niezwłocznie powiadomi o tym EC, w zakresie dozwolonym przepisami prawa, oraz będzie w niezbędnym zakresie współpracował z i pomagał EC w odniesieniu do takiej skargi, powiadomienia lub zgłoszenia.
9. Przetwarzający Dane ma obowiązek niezwłocznego poinformowania EC o każdej:
 - 1) skardze Podmiotu Danych w zakresie jej Danych Osobowych lub jakiejkolwiek prośbie otrzymanej od Podmiotu Danych o dostęp do jej Danych Osobowych lub o każdym innym zgłoszeniu odnoszącym się bezpośrednio lub pośrednio do Przetwarzania Danych Osobowych w związku z niniejszą Umową DPA; Przetwarzający Dane dostarczy EC wszystkich zażądanych informacji dotyczących takiej skargi, prośby lub zgłoszenia,
 - 2) korespondencji lub żądaniu jakiegokolwiek organu nadzoru ochrony Danych Osobowych mających związek z Przetwarzaniem Danych Osobowych, powierzonych Umową DPA,- a także niezwłocznie podejmie współpracę z EC lub Spółką w związku z takim żądaniem lub komunikacją, skargą, prośbą lub zgłoszeniem, co obejmuje między innymi odpowiedź na żądanie lub komunikację, skargę, prośbę lub zgłoszenie.
10. Jeżeli Podmiot Danych będzie wykonywać swoje prawo do dostępu, sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych względem EC, Przetwarzający Dane będzie zobowiązany do wykonania żądania Podmiotu Danych zgodnie z poleceniami EC. Jeżeli Podmiot Danych przekaże tego rodzaju żądanie bezpośrednio do Przetwarzającego Dane, Przetwarzający Dane jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym EC i działania zgodnie z poleceniami EC.
11. Na żądanie EC Przetwarzający Dane będzie prowadził rejestry przetwarzania Danych Osobowych oraz dostarczy EC aktualne informacje dotyczące ochrony i bezpieczeństwa danych przetwarzanych na podstawie niniejszej Umowy DPA, również wynikające z prowadzonych rejestrów.
12. Po zakończeniu współpracy wynikającej z niniejszej Umowy DPA lub w każdym czasie na życzenie EC Przetwarzający Dane zobowiązuje się do zwrotu EC lub do zniszczenia wszystkich Danych Osobowych przetwarzanych na podstawie niniejszej Umowy DPA oraz do usunięcia ich w trwały sposób ze swoich nośników danych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia współpracy, chyba że przepisy obowiązującego prawa nakładają na Przetwarzającego Dane obowiązek przechowywania Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane. Wszystkie działania związane z niszczeniem danych powinny być przeprowadzone w sposób, który jest zgodny z najnowszą technologią w zakresie środków zapewnienia poufności danych, chyba że EC wyraźnie wymaga innej procedury. Na życzenie EC Przetwarzający dane przedłoży pisemne potwierdzenie usunięcia Danych Osobowych.
13. Jeżeli Przetwarzający Dane ustanowi Inspektora Ochrony Danych, Przetwarzający dane przekaże niezwłocznie EC jego dane kontaktowe.
14. Osoba wyznaczona przez Przetwarzającego do spraw ochrony danych będzie pozostawać w kontakcie z EC w zakresie wszelkich kwestii związanych z ochroną danych powierzonych Przetwarzającemu dane przez EC, w szczególności w przypadku wystąpienia incydentów Naruszenia Ochrony Danych Osobowych.
15. Przetwarzający Dane wykonuje prawa i obowiązki określone w niniejszym paragrafie odpowiednio w stosunku do Spółek w zakresie w jakim dotyczy to Danych Osobowych dla których to spółki są Administratorami.

§7. Środki techniczne i administracyjne

1. Przetwarzający Dane zobowiązuje się zapewnić adekwatne środki organizacyjne i techniczne lub personel, które zapewnią ochronę Danych Osobowych na poziomie nie niższym niż opisany w niniejszej umowie, w celu zapewnienia właściwego standardu bezpieczeństwa Danych Osobowych odpowiadającego ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. W szczególności Przetwarzający Dane zobowiązany jest zapewnić szczególną ochronę Danych Osobowych przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, niedozwolonym ujawnieniem lub dostępem, przesłaniem, przechowywaniem lub przetwarzaniem w inny sposób, co mogłoby w szczególności prowadzić do fizycznego, materialnego lub niematerialnego uszkodzenia Danych Osobowych. W celu zachowania bezpieczeństwa i zapobieżenia Przetwarzaniu Danych Osobowych niezgodnemu z niniejszą Umową DPA, Przetwarzający Dane oceni ryzyko związane z Przetwarzaniem Danych Osobowych i wdroży odpowiednie środki w celu minimalizacji tego ryzyka. Przed przystąpieniem do Przetwarzania Danych Osobowych, Przetwarzający Dane oceni wpływ planowanych czynności przetwarzania na ochronę Danych Osobowych i przedłoży wynik EC lub zapewni EC odpowiednie wsparcie, jeżeli ocena wpływu będzie przeprowadzana bezpośrednio przez EC.
2. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do poinformowania EC o wszelkich istotnych decyzjach związanych z bezpieczeństwem, a dotyczących organizacji Przetwarzania Danych Osobowych oraz zastosowanych procedur.
3. Na wniosek EC lub Spółek, Przetwarzający Dane jest zobowiązany do dostarczenia EC wyczerpującej, aktualnej informacji na temat ochrony danych i bezpieczeństwa dla zleconego Przetwarzania Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy DPA.

§8. Podprzetwarzający Dane

1. Przetwarzający Dane nie będzie powierzał żadnych czynności wynikających z niniejszej Umowy DPA jakimkolwiek osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody EC. EC zezwala Przetwarzającemu Dane na zaangażowanie Podprzetwarzających wyłącznie na zasadach wynikających z niniejszej Umowy DPA w zakresie, w jakim mogą i powinny mieć zastosowanie do Podprzetwarzającego Dane. Przetwarzający Dane odpowiedzialny jest za działania i zaniechania Podprzetwarzających Dane jak za swoje własne działania lub zaniechania Lista podmiotów, którym Przetwarzający Dane powierzył dalej przetwarzanie Danych Osobowych znajduje się w Załączniku IV. EC niniejszym wyraża zgodę na dalsze powierzenie Danych Osobowych do tych podmiotów.
2. Przetwarzający Dane podejmie odpowiednie kroki w celu zapewnienia, że Podprzetwarzający Dane będzie zobowiązany wobec Przetwarzającego Dane w taki sam sposób, w jaki Przetwarzający Dane jest zobowiązany względem EC oraz Administratora na podstawie niniejszej Umowy DPA. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli Podprzetwarzającego Dane w celu weryfikacji, czy Podprzetwarzający Dane prawidłowo wykonuje spoczywające na nim zobowiązania w związku z powierzeniem mu przez Przetwarzającego Dane Danych Osobowych do przetwarzania. W szczególności Przetwarzający Dane powinien sprawdzić, czy środki stosowane przez Podprzetwarzającego Dane są zgodne z ustalonymi między Przetwarzającym Dane a Podprzetwarzającym Dane środkami technicznymi i organizacyjnymi przed rozpoczęciem Przetwarzania Danych Osobowych i później - w regularnych odstępach czasu. Wyniki tych audytów muszą być dokumentowane i przekazywane przez Przetwarzającego Dane EC oraz Administratorowi na ich życzenie.
3. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do zagwarantowania, aby EC lub Spółki mogły przeprowadzać audyty względem Podprzetwarzającego Dane na co najmniej takich samych zasadach, na jakich może przeprowadzać audyty u Przetwarzającego Dane. Przetwarzający Dane ma obowiązek zawarcia odpowiednich postanowień umownych zabezpieczających prawo EC lub Spółek do audytu w umowie między nim a Podprzetwarzającym Dane. Powyższy obowiązek obejmuje uprawnienia do audytu, jakie EC lub Spółki uzyskują względem Przetwarzającego Dane na mocy niniejszej Umowy DPA.

§9. Odpowiedzialność. Kary umowne.

1. Przetwarzający Dane ponosi pełną odpowiedzialność względem EC za wszelkie naruszenia niniejszej Umowy DPA wynikłe z nieprawidłowego wykonywania niniejszej Umowy DPA przez Przetwarzającego Dane - poprzez zapłatę kar umownych lub odszkodowania. Wszelkie ograniczenia odpowiedzialności uzgodnione inaczej niż w niniejszej umowie nie znajdują zastosowania do niniejszej Umowy DPA.

2. W przypadku zawinonego naruszenia przez Przetwarzającego Dane niniejszej Umowy DPA EC przysługuje uprawnienie do naliczania kar umownych w wysokości 30.000,00 PLN (słownie trzydzieści tysięcy złotych 00/100) w przypadku każdego naruszenia odrębnie, przy czym za odrębne naruszenie uważany będzie pojedynczy incydent prowadzący do naruszeń niezależnie od ilości danych osobowych. Uprawnienie to przysługuje EC z tytułu naruszenia niniejszej Umowy DPA z przyczyn dotyczących wyłącznie nieprawidłowego wykonywania niniejszej Umowy DPA przez Przetwarzającego Dane.
3. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez EC odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody (jeżeli wystąpiła) poniesionej przez EC w związku ze zdarzeniem, które jest podstawą naliczenia określonej kary.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się EC w pełnej wysokości. Za każdy przypadek naruszenia niniejszej Umowy DPA, rozumiany w sposób określony w ust.2, kary umowne będą naliczane odrębnie. Kary wynikające z niniejszej Umowy DPA mogą być naliczane w przypadku:
 - a) Uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli i/lub niewywiązania się z obowiązków określonych w §5 ust.3 Umowy DPA związanych z przeprowadzeniem kontroli;
 - b) Uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli i/lub niewywiązania się z obowiązków określonych w §5 ust.3 Umowy DPA w toku kontroli programów służących przetwarzaniu Danych Osobowych;
 - c) Naruszenia postanowień §6 ust.3 Umowy DPA w związku z obowiązkiem szkoleniowym;
 - d) Naruszenia postanowień §6 ust.3 zdanie 3 Umowy DPA, w związku z niedostarczeniem lub dostarczeniem znacząco po wyznaczonym terminie listy osób zaangażowanych w przetwarzanie Danych Osobowych;
 - e) Braku uzyskania zgody lub postąpienia wbrew sprzeciwowi EC, o którym mowa w §6 ust.4 Umowy DPA;
 - f) Przetwarzania danych w innym kraju bez zgody EC;
 - g) Postąpienie wbrew stanowisku EC w sytuacjach, o których mowa w §6 ust.7 Umowy DPA w przypadku braku poinformowania o poważnym zakłóceniu operacji przetwarzania, jakimkolwiek podejrzeniu naruszenia ochrony danych, nieprzestrzegania Prawa Ochrony Danych Osobowych, które dotyczy Danych Osobowych, lub innych zauważonych przez niego nieprawidłowościach przy Przetwarzaniu Danych Osobowych;
 - h) Brak poinformowania lub poinformowanie ze znacznym opóźnieniem o skardze, powiadomieniu lub zgłoszeniu, o którym mowa w §6 ust.8 Umowy DPA;
 - i) Niewywiązania się z obowiązków nałożonych na Przetwarzającego Dane w §6 ust.9 ppkt 1 i 2 Umowy DPA;
 - j) Naruszenia obowiązku określonego w §6 ust.10 Umowy DPA;
 - k) Niewywiązania się z obowiązków wskazanych w §6 ust.11 Umowy DPA;
 - l) Naruszenia lub niewywiązania się z obowiązków określonych w §6 ust.12 Umowy DPA;
 - m) Niewywiązania się z obowiązku określonego w §7 ust.1 Umowy DPA;
 - n) Niewywiązania się lub znacznego opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w §7 ust.2 Umowy DPA;
 - o) Niewywiązania się lub znacznego opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w §7 ust.3 Umowy DPA;
 - p) Naruszenia któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w §8 ust.1 Umowy DPA;
 - q) Nieprzeprowadzenia kontroli, o której mowa w §8 ust.2 Umowy DPA;
 - r) Braku umownego zagwarantowania możliwości dokonania kontroli o której mowa w §8 ust.3 Umowy DPA;

W przypadku, o których mowa w niniejszym ust. 4 lit. c), d), k), o) przed nałożeniem kary konieczne będzie wezwanie Przetwarzającego Dane do zaprzestania naruszeń i wyznaczenie dodatkowego odpowiedniego terminu do ich usunięcia, co najmniej 5 dni roboczych.

5. Kary umowne są należne także w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy DPA lub jej rozwiązania przez Strony.
6. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie 21 (dwadzieścia jeden) dni od otrzymania wezwania do zapłaty, co nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar ani zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy DPA, o ile takie zabezpieczenie zostało ustanowione.
7. Niezależnie od zasad odpowiedzialności uregulowanych w niniejszym paragrafie, Przetwarzający Dane ponosi odpowiedzialność za naruszenie ochrony danych osobowych na zasadach określonych w GDPR, w szczególności w art. 82 i 83, oraz na zasadach określonych w przepisach prawa krajowego dotyczących ochrony danych osobowych.
8. W przypadku skierowania przez osobę trzecią lub Spółkę będącą Administratorem Danych do EC jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych, wynikających z zwinionych nieprawidłowości w przetwarzaniu Danych Osobowych wyłącznie przez Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane, w tym przetwarzaniem Danych Osobowych niezgodnie z niniejszą Umową DPA lub niezgodnie z Prawem Ochrony Danych Osobowych lub niezgodnie z pisemnymi poleceniami EC lub Spółkę będącą Administratorem lub wbrew pisemnym poleceniom EC lub Spółek będących Administratorami Danych, Przetwarzający Dane zwolni EC z obowiązku świadczenia w przypadku jakiegokolwiek roszczenia osoby trzeciej lub Spółek będących Administratorem Danych w zakresie wszelkich odszkodowań należnych od EC w związku z takim naruszeniem w pełnym zakresie oraz pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem przez osobę trzecią lub Spółkę będącą Administratorem Danych tego roszczenia, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny na zasadach wskazanych powyżej w stosunku do Spółek będących Administratorami Danych w zakresie kierowanych do niego roszczeń związanych z nieprawidłowym przetwarzaniem Danych Osobowych po stronie Przetwarzającego Dane.
9. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do udzielenia EC lub Spółce będącej Administratorem Danych wszelkiej pomocy, w tym informacji i wyjaśnień, potrzebnych do podjęcia obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Przetwarzający Dane wstąpi do procesu na miejsce pozwanego w razie zaistnienia sytuacji z ust.8 lub, gdyby było to niemożliwe, wstąpi do procesu w charakterze interwenienta ubocznego, jeśli przepisy prawa lub charakter postępowania na to pozwolą.
10. Przetwarzający Dane ponosi względem EC lub Spółek będących Administratorami Danych pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania Podprzetwarzających Dane, w zakresie, w jakim powierza im przetwarzanie Danych Osobowych, których dotyczy niniejsza Umowa DPA, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od podjętych przez Przetwarzającego Dane działań mających na celu dokonanie oceny, czy Podprzetwarzający Dane daje rękojmię należytego przetwarzania Danych Osobowych, w tym czy stosuje właściwe środki techniczne lub organizacyjne zabezpieczenia Danych Osobowych.
11. EC nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane za szkodę powstałą po stronie Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane wskutek nałożenia odpowiednio na Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane przez organ nadzorczy administracyjnej kary pieniężnej lub innej sankcji administracyjnej z tytułu Naruszenia Ochrony Danych Osobowych przez odpowiednio Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane.

§10. Komunikowanie się Stron

1. EC wyznacza osobę kontaktową określoną w Załączniku I pkt 5 do niniejszej Umowy DPA.
2. Przetwarzający Dane wyznacza osobę kontaktową określoną w Załączniku I pkt 5 do niniejszej Umowy DPA.

§11. Załączniki do Umowy DPA

Poniższe Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy DPA.

Załącznik I określa:

1. datę zawarcia niniejszej Umowy DPA,

2. strony Umowy DPA,
3. przedmiot Umowy DPA,
4. cel przetwarzania Danych Osobowych,
5. osoby kontaktowe Stron.

Załącznik II określa:

1. Dane Osobowe przetwarzane przez Przetwarzającego Dane,
2. Sposób przetwarzania Danych Osobowych.

Załącznik III określa:

1. Wzór formularza zgłoszenia naruszenia.

Załącznik IV określa:

1. Listę podmiotów, którym Wykonawca powierza przetwarzanie danych osobowych

§12. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa DPA zaczyna obowiązywać w dniu jej podpisania przez obie Strony i zastępuje dotychczasowe regulacje odnoszące się do Danych Osobowych jakie obowiązywały pomiędzy Stronami. Niniejsza Umowa DPA ulega rozwiązaniu wraz z rozwiązaniem Umowy Głównej lub w inny sposób określony tamże.
2. Zmiany niniejszej Umowy DPA wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian osób kontaktowych Stron, o których Strony zawiadamiają się w formie pisemnej
3. EC może rozwiązać niniejszą Umowę DPA w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku poważnego naruszenia postanowień niniejszej Umowy DPA, przy czym za poważne naruszenie postanowień niniejszej Umowy DPA uznać należy w szczególności: (i) niewykonanie polecenia lub odmowa zezwolenia na kontrolę ze strony EC, w części lub w całości, lub (ii) Przetwarzanie Danych w zakresie innym niż dozwolony cel lub poza uzgodnionym krajem, lub (iii) zaangażowanie niezatwierdzonych Podprzetwarzających Dane, lub (iv) jakiegokolwiek istotne Naruszenie Ochrony Danych Osobowych lub brak zgłoszenia zgodnie z wymogami określonymi w § 6.6 powyżej.
4. Jeżeli podjęcie jakichkolwiek czynności Przetwarzania Danych Osobowych będzie konieczne po wygaśnięciu Umowy Głównej w celu dokonania właściwych rozliczeń między Stronami lub podjęcia innych czynności w celu wygaszenia wynikających z Umowy Głównej zobowiązań, do takiego dalszego Przetwarzania Danych Osobowych zastosowanie będą miały postanowienia niniejszej Umowy DPA.
5. W przypadku, gdy część niniejszej Umowy DPA straci ważność lub stanie się niewykonalna, jej pozostałe postanowienia będą nadal wiążące dla Stron, chyba że Umowa DPA bez tych nieważnych części lub postanowień stałaby się niewykonalna. W takim przypadku Strony natychmiast rozpoczną negocjacje w celu przyjęcia nowych postanowień pozwalających na wykonanie Umowy DPA w sposób jak najpełniej zaspokajający ich wzajemne zobowiązania.
6. Niniejsza Umowa DPA stanowi całość uzgodnień i ustaleń pomiędzy Stronami w zakresie spraw w niej uregulowanych i zastępuje jakiegokolwiek poprzednie umowy łączące Strony i odnoszące się do tych spraw.
7. Niniejsza Umowa DPA podlega prawu właściwemu dla EC i zgodnie z nim powinna być interpretowana. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy DPA będą rozstrzygane przez sądy właściwe dla siedziby EC.
8. Niniejsza Umowa DPA została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

<i>Za EC</i>	<i>Za Przetwarzającego Dane</i>

Załącznik I do Umowy DPA

1. Data zawarcia Umowy DPA

Niniejsza Umowa DPA została zawarta w dniu [...] 201[] r.

2. Strony Umowy DPA

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań	
wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, wysokość kapitału zakładowego: 103.929.000,00 zł;	
zwana dalej „ EC ”	zwana dalej „ Przetwarzającym Dane ”
reprezentowana przez:	reprezentowana przez:

3. Przedmiot Umowy DPA

Strony łączy umowa [.....] z dnia dotycząca świadczenia przez Przetwarzającego Dane usług na rzecz EC w postaci dostarczenia licencji Service Desk

Niniejsza Umowa DPA stanowi Załącznik do Umowy Głównej.

4. Cel przetwarzania danych osobowych

Przetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe, zgodnie z § 1 niniejszej Umowy DPA („Przetwarzanie Danych Osobowych”) wyłącznie dla celów opisanych w Umowie Głównej

5. Osoby kontaktowe Stron

	<i>po stronie EC</i>	<i>po stronie Przetwarzającego</i>
<i>Imię i nazwisko</i>		
<i>Stanowisko</i>		
<i>Telefon</i>		
<i>E-mail</i>		

Załącznik II do Umowy DPA

1. Dane Osobowe przetwarzane przez Przetwarzającego Dane

Na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy dot. **Zakupu licencji Service Desk IT** przetwarzane Dane Osobowe dotyczą:

- Pracowników Spółek
- Klientów Spółek

Rodzaje Danych Osobowych, których przetwarzanie dotyczy:

- Imiona/Nazwiska/
- Adres
- Data urodzenia
- Miejsce urodzenia
- PESEL/NIP
- Dane o stanie cywilnym
- Tel./Faks
- Adres e-mail
- Obywatelstwo
- Stanowisko służbowe
- Rachunek bankowy, itd.
- Dane dotyczące PPE (Punktu Poboru Energii)
 - Numer
 - Moc umowna
 - Moc przyłączeniowa
 - Adres Punktu Poboru

Dane wrażliwe/specjalne (które muszą zostać tutaj wymienione szczegółowo):

- dane dotyczące przynależności związkowej
- dane dotyczące stanu zdrowia
- religia
- członkostwo w radzie pracowniczej
- płeć

2. Sposób przetwarzania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane poprzez dostęp do systemu Service Desk Plus dla instancji:

- Service Desk IT – wsparcieit
- Service Desk HR – sdhr
- Service Desk FK - sdfk

W których zgromadzone są te dane. Sam system usadowiony jest w infrastrukturze ENEA. Dostęp do danych poprzez VPN funkcjonujący w Enea, bądź wysyłkę logów systemu.

Załącznik III do Umowy DPA

- Wzór zgłoszenia o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych

Należy wypełnić w ciągu 24 godzin od uzyskania świadomości o Naruszeniu. Wypełnione zgłoszenie należy przesłać za pośrednictwem zaszyfrowanej wiadomości e-mail do osoby kontaktowej po stronie EC wskazanej w Umowie DPA.

Wzór zgłoszenia o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych		
Przetwarzający:		
Zgłaszający:		
Wydział/departament:	Numer telefonu:	E-mail:

Data zgłoszenia:	Czas zgłoszenia:
Data zdarzenia:	Czas zdarzenia:
Czy zgłoszenie zostało dokonane z opóźnieniem: <i>(minęły więcej niż 24 godzin od daty zdarzenia)</i>	T N <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Powód opóźnienia:	
Opis Naruszenia Ochrony Danych Osobowych <i>(proszę krótko opisać zdarzenie)</i>	
1) Kategorie podmiotów danych <i>(np. klienci, pracownicy)</i>	
2) Liczba podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem <i>(przybliżona)</i>	
3) Kategorie zbiorów/rejestrów danych <i>(np. dane finansowe, numery rachunków bankowych)</i>	
4) Liczba zbiorów/rejestrów danych dotkniętych Naruszeniem <i>(przybliżone)</i>	
Opis możliwych skutków Naruszenia Ochrony Danych Osobowych:	

- 1) Czy istnieje zagrożenie dla danych szczególnych kategorii? Jeśli tak, proszę wskazać w jakim zakresie.
- 2) Czy podmioty danych dotkniętych Naruszeniem mają świadomość Naruszenia?
- 3) Jaki wpływ i konsekwencje dla bezpieczeństwa ich danych może mieć Naruszenie?
- 4) Czy którykolwiek z podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem złożył w związku z nim skargę lub zgłosił roszczenia?

Środki naprawcze

- 1) Jakie środki zostały wdrożone w celu zapobieżenia tego rodzaju zdarzeniom?
- 2) Czy zostały podjęte jakiegokolwiek środki mające na celu ograniczenie wpływu zdarzenia na bezpieczeństwo danych? Jeśli tak, proszę je opisać szczegółowo.
- 3) Czy wobec danych dotkniętych Naruszeniem zastosowano środki naprawcze? Jeśli tak, proszę wskazać jakie i kiedy.
- 4) Jakie środki podjęto w celu zapobieżenia zajścia takich zdarzeń w przyszłości?

Szkolenia i wytyczne

- 1) Czy Twój personel został przeszkolony ze znajomości GDPR?
- 2) Czy szkolenia w zakresie GDPR są obowiązkowe? Czy osoby uczestniczące w zdarzeniu brały udział w szkoleniu?

Pozostałe

- 1) Czy policja została poinformowana o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
- 2) Czy pozostałe właściwe organy zostały poinformowane o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
- 3) Czy zdarzenie były przedmiotem jakichkolwiek doniesień medialnych? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.

Czy zgodnie z Twoją wiedzą zdarzenie dotyczyło któregokolwiek z poniższych elementów?

Telefon	<input type="checkbox"/>	Kradzież	<input type="checkbox"/>
Fax	<input type="checkbox"/>	Oszustwo	<input type="checkbox"/>
Kserokopiarka	<input type="checkbox"/>	Nieautoryzowany dostęp	<input type="checkbox"/>
Hardware komputerowy	<input type="checkbox"/>	Klienci	<input type="checkbox"/>
E-mail	<input type="checkbox"/>	Osoby trzecie	<input type="checkbox"/>
Pobranie z Internetu	<input type="checkbox"/>	Prawo autorskie	<input type="checkbox"/>
Wirus	<input type="checkbox"/>	Inne (proszę wskazać poniżej)	<input type="checkbox"/>

Czy zgłosiłeś Naruszenie: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

T

N

Przełożony – Organy wykonawcze – Szef działu IT – Audytor wewnętrzny – Inny *(proszę wskazać poniżej)*

Dane kontaktowe na wypadek potrzeby uzyskania dalszych informacji lub wyjaśnień *(nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon)*

Podpis osoby upoważnionej przez Przetwarzającego Dane:

Data:

ZAŁĄCZNIK IV DO UMOWY DPA

Lista podmiotów, którym (Wpisać dane wykonawcy) powierza przetwarzanie danych osobowych

Nazwa firmy/instytucji:

Adres:

Czy zawarto umowę dalszego powierzenia? TAK/NIE

Czy dalsza umowa powierzenia pozwala Procesorowi na powierzenie danych w zakresie wskazanym w niniejszej Umowie? TAK/NIE

Cel przetwarzania (przedmiot współpracy): (opis).

Załącznik nr 5 – Umowa EULA w języku angielskim

SOFTWARE LICENSE AGREEMENT

This SOFTWARE LICENSE AGREEMENT, (this “**Agreement**”), is made and entered into as of _____ (“**Effective Date**”) by and between **Zoho Corporation B.V.** having its principal place of business at Churchilllaan 11, 3527 GV Utrecht, the Netherlands including its holding company Zoho Corporation Pvt. Ltd. and affiliates (together hereinafter “**Zoho**”) and _____ a _____ having its principal place of business at _____ (“**Licensee**”)

1. License Grant:

Perpetual License: Upon payment of the applicable license fees, Zoho grants Licensee a non-exclusive, non-transferable, perpetual, world-wide license to Use the software products specified in Exhibit A (“**Licensed Software**”) including user documentation that Licensee has downloaded from or received on media provided by Zoho, including all updates, where applicable, provided that such access and Use of the Licensed Software is in accordance with the Single Installation License granted by Zoho. Minor Releases and major releases to the Licensed Software will be provided as part of maintenance and support. “**Use**” means installing, executing or displaying the Licensed Software. “**Single Installation License**” means that license keys provided to Licensee shall not be used for more than one concurrent Use.

Subscription License: Upon payment of the applicable License Fees, Zoho grants Licensee a non-exclusive, nontransferable, world-wide license to Use the Licensed Software including user documentation that Licensee has downloaded or received on media provided by Zoho, including all updates, where applicable, provided that such access and Use of the Licensed Software is in accordance with the Single Installation License granted by Zoho. “**Use**” means storing, locating, installing, executing or displaying the Licensed Software. “**Single Installation License**” means that the license keys provided shall not be used for more than one concurrent Use. Under the Subscription License, the Licensed Software is licensed only for the period of subscription (“**Subscription Period**”). If Licensee does not renew the Subscription beyond the Subscription Period, Licensee agrees to stop using the software and remove the software from Licensee’s systems. To continue using the Licensed Software beyond the Subscription Period, Licensee must renew the license at least 10 days before the expiry of the Subscription Period. As part of the Subscription License, all updates, upgrades, email support for problem reporting and online access to product documentation to the Licensed Software will be provided to Licensee at no additional cost during the Subscription Period.

2. Third Party Products: The Licensed Software may contain software which originated with third party vendors and without limiting the general applicability of the other provisions of this Agreement, Licensee agrees that (a) the title to any third party software incorporated in the Licensed Software shall remain with the third party which supplied the same; and (b) Licensee will not distribute any such third party software available with the Licensed Software, unless the license terms of such third party software provide otherwise.

3. Restrictions on Use: In addition to all other terms and conditions of this Agreement, Licensee shall not:

(i)	install one copy of the Licensed Software on more than one server or machine;
(ii)	remove any copyright, trademark or other proprietary notices from the Licensed Software or its copies; make any copies except for one back-up or archival copy, for temporary emergency purpose;
(iii)	rent, lease, license, sublicense or distribute the Licensed Software or any portions of it on a standalone basis or as part of Licensee’s application;
(iv)	modify or enhance the Licensed Software; decompile or disassemble the Licensed Software.
(v)	allow any third parties to access, use or support the Licensed Software except employees, contractors, consultants or other third parties engaged by Licensee to do any of the foregoing on behalf of or for the benefit of Licensee.
(vi)	
(vii)	

3. Technical Support:

Perpetual License: Upon payment of annual maintenance and support fee, Zoho provides support that includes email support for problem reporting, product updates, and online access to product documentation.

Subscription License: Zoho provides support that includes email support for problem reporting, product upgrades, updates, and online access to product documentation during the Subscription Period.

5. Ownership and Intellectual Property: Zoho either owns all right, title and interest in and to the Licensed Software or is authorized to distribute the Licensed Software under the terms of this Agreement. Zoho expressly reserves all rights not granted to Licensee herein, notwithstanding the right to discontinue or not to release any Licensed Software and to alter prices, features, specifications, capabilities, functions, licensing terms, release dates, general availability or characteristics of the Licensed Software. The Licensed Software is only licensed and not sold to Licensee by Zoho.

6. Audit: Zoho has the right to audit Licensee's Use of the Licensed Software by providing at least seven (7) days prior written notice of its intention to conduct such an audit at Licensee's facilities during normal business hours.

7. Confidentiality: The Licensed Software contains proprietary information of Zoho and Licensee hereby agrees to take all reasonable efforts to maintain the confidentiality of the Licensed Software. Licensee agrees to reasonably communicate the terms and conditions of this Agreement to those persons employed by Licensee who come into contact with or access the Licensed Software, and to use reasonable efforts to ensure their compliance with such terms and conditions, including but not limited to, not knowingly permitting such persons to use any portion of the Licensed Software for a purpose that is not allowed under this Agreement.

8. Warranty Disclaimer: Zoho does not warrant that the Licensed Software will be error-free. Subject to applicable laws and except as provided herein, the Licensed Software is furnished "as is" without warranty of any kind, including the warranties of merchantability and fitness for a particular purpose and without warranty as to the performance or results Licensee may obtain by using the Licensed Software. Licensee is solely responsible for determining the appropriateness of using the Licensed Software and assumes all risks associated with the use of it, including but not limited to the risks of program errors, damage to or loss of data, programs or equipment, and unavailability or interruption of operations.

9. Limitation of Liability: In no event will either party be liable to the other or to any third party for any special, incidental, indirect, punitive or exemplary or consequential damages, or damages for loss of business, loss of profits, business interruption, or loss of business information arising under this Agreement even if such party has been advised of the possibility of such damages. To the extent permitted by applicable laws, Zoho's entire liability with respect to its obligations under this agreement or otherwise with respect to the Licensed Software shall not exceed the amounts paid by the Licensee to Zoho in previous 12 months preceding the initiation of such claim.

10. Indemnification: Zoho agrees to indemnify and defend Licensee from and against any and all claims, actions or proceedings, arising out of any claim that the Licensed Software infringes or violates any valid U.S. patent, copyright or trade secret right of any third party; so long as Licensee provides; (i) prompt written notice to Zoho of such claim; (ii) cooperate with Zoho in the defense and/or settlement thereof, at Zoho's expense; and, (iii) allow Zoho to control the defense and all related settlement negotiations. The above is Zoho's sole obligation to Licensee and shall be Licensee's sole and exclusive remedy pursuant to this Agreement for intellectual property infringement. Zoho shall have no indemnity obligation for claims of infringement to the extent resulting or alleged to result from (i) any combination, operation, or use of the Licensed software with any programs or equipment not supplied by Zoho; (ii) any modification of the Licensed Software by a party other than Zoho; and (iii) Licensee's failure, within a reasonable time frame, to implement any replacement or modification of Licensed Software provided by Zoho.

11. Termination: This Agreement is effective until terminated by either party. Licensee may terminate this Agreement at any time by destroying or returning to Zoho all copies of the Licensed Software in Licensee's possession. Zoho may terminate this Agreement in the event that Licensee is in breach of any of the terms of this Agreement and does not cure such breach after thirty (30) days advance written notice. Upon termination, Licensee shall destroy or return to Zoho all copies of the Licensed Software and certify in writing that all known copies have been destroyed. All provisions relating to confidentiality, proprietary rights, non-disclosure, and limitation of liability shall survive the termination of this Agreement.

12. General: This Agreement shall be construed, interpreted and governed by the laws of the Netherlands exclusive of its conflicts of law provisions. The parties irrevocably submit to the jurisdiction of Amsterdam and waive any claim in respect of inconvenience thereof. This Agreement constitutes the entire agreement between the parties, and supersedes all prior communications, understandings or agreements between the parties. Any waiver or modification of this Agreement shall only be effective if it is in writing and signed by

both parties hereto. If any part of this Agreement is found invalid or unenforceable, the remainder shall be interpreted so as to reasonably effect the intention of the parties. Licensee shall not export the Licensed Software or Licensee's application containing the Licensed Software except in compliance with United States export regulations and applicable laws and regulations.

IN WITNESS WHEREOF, the parties have caused this Agreement to be executed by their respective duly authorized

representatives as of the Effective Date.

ZOHO CORPORATION B.V. LICENSEE

Sign: _____ Sign: _____

Name: _____ Name: _____

Title: _____ Title: _____

Churchillaan 11, 3527 GV Utrecht, the Netherlands

v1.0 Aug 2018 Confidential Page 5 of 5

EXHIBIT A

Software licensed under Subscription/Perpetual License.

Załącznik nr 7 Umowa EULA w języku polskim



Churchillaan 11, 3527 GV Utrecht, the Netherlands

Tłumaczenie uwierzytelnione z języka angielskiego

UMOWA LICENCYJNA NA OPROGRAMOWANIE

Niniejsza UMOWA LICENCYJNA NA OPROGRAMOWANIE, (zwana "Umową") została zawarta oraz wchodzi w życie z dniem _____ ("Dzień Wejście w Życie") przez i pomiędzy Zoho Corporation B.V., której głównym miejscem prowadzenia działalności jest Churchillaan 11, 3527 GV Utrecht, Holandia, w tym jej spółka holdingowa Zoho Corporation Pvt. Ltd. oraz podmioty powiązane (zwane dalej łącznie "Zoho") oraz _____ mająca swoje główne miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w _____ ("Licencjobiorcą"),

1. Udzielenie Licencji:

Licencja Wieczysta: W chwili dokonania płatności odpowiednich opłat licencyjnych, Zoho udziela Licencjobiorcy niewyłącznej, niezbywalnej, wieczystej Licencji na cały świat na Używanie produktów oprogramowania określonych w Załączniku A ("Oprogramowanie Licencjonowane") łącznie z dokumentacją użytkownika, którą Licencjobiorca pobrał z lub otrzymał na środki przekazu dostarczone przez Zoho, łącznie ze wszystkimi aktualizacjami, jeśli mają zastosowanie pod warunkiem, że taki dostęp oraz Użytkowanie Licencjonowanego Oprogramowania jest zgodne z Pojedynczą Licencją Instalacyjną oraz głównymi wersjami do Licencjonowanego Oprogramowania, które zostaną dostarczone jako część usług konserwacyjnych i serwisowych. "Użytkowanie" oznacza instalowanie, wykonanie lub wyświetlanie Licencjonowanego Oprogramowania. "Pojedyncza Licencja Instalacyjna" oznacza, że klucze licencyjne dostarczone Licencjobiorcy nie będą używane w przypadku więcej niż pojedynczego Użycia.

Subskrypcja Licencji: W chwili dokonania płatności odpowiednich Opłat Licencyjnych, Zoho udziela niewyłącznej, niezbywalnej licencji na cały świat na Użytkowanie Licencjonowanego Oprogramowania łącznie z dokumentacją użytkownika, które Licencjobiorca pobrał z lub otrzymał na środki dostarczone przez Zoho "Użytkowanie" oznacza składowanie, lokalizowanie, instalowanie, wykonywanie lub wyświetlanie Licencjonowanego Oprogramowania. "Pojedyncza Licencja Instalacyjna" oznacza, że klucze licencji dostarczone nie będą używane w przypadku więcej niż jednego Użycia.

Zgodnie z Subskrypcją Licencji, Licencjonowane Oprogramowanie jest licencjonowane tylko w przypadku okresu subskrypcji ("Okres Subskrypcji"). Jeśli Licencjobiorca nie odnawia Subskrypcji poza Okres Subskrypcji, Licencjobiorca zgadza się przestać użytkowania oprogramowania oraz usunąć oprogramowanie z systemów Licencjobiorcy.

Aby nadal używać Licencjonowane Oprogramowanie poza Okresem Subskrypcji, Licencjobiorca musi odnowić licencję na przynajmniej 10 dni przed upływem ważności Okresu Subskrypcji. Częścią Subskrypcji Licencji jest dostarczanie wszelkich aktualizacji, modernizacji, wsparcia email względem zgłoszonego problem oraz dostęp online do dokumentacji produktu Licencjonowanego Oprogramowania bez kosztów dodatkowych w Okresie Subskrypcji.

2. **Produkty Strony Trzeciej:** Licencjonowane Oprogramowanie może zawierać oprogramowanie, które pochodzi od sprzedawców strony trzeciej oraz bez ograniczenia dla zastosowania postanowień niniejszej Umowy, Licencjobiorca zgadza się, że (a) tytuł do oprogramowania strony trzeciej ujęty w Licencjonowanym Oprogramowaniu pozostaje u strony trzeciej, która go dostarczyła; oraz (b) Licencjobiorca nie będzie rozprowadzał takiego oprogramowania strony trzeciej dostępnego z Oprogramowaniem Licencjonowanym chyba że, warunki licencji oprogramowania takiej strony trzeciej stanowią inaczej.
3. **Ograniczenia Użytkowania:** Poza wszelkimi innymi warunkami Umowy, Licencjobiorca nie:
- zainstaluje kopii Licencjonowanego Oprogramowania na więcej niż jednym serwerze lub urządzeniu;
 - usunie prawa autorskiego, znaku handlowego lub innych oznaczeń zastrzeżonych z Licencjonowanego Oprogramowania, ani jego kopii;
 - dokona kopii z wyjątkiem jednej kopii zapasowej lub archiwalnej, dla tymczasowych celów awaryjnych;



[Handwritten signature]

- (iv) pożyczcy, wydzierżawi, udzieli licencję, podlicencję lub rozprowadzi Licencjonowane Oprogramowanie lub jakiegokolwiek jego części na zasadzie standardowej lub w ramach stosowania Licencjodawcy;
- (v) zmodyfikuje, ani nie zwiększy Oprogramowania Licencjonowanego;
- (vi) zdekompiluje, ani nie zdemontuje Licencjonowanego Oprogramowania.
- (vii) Pozwoli osobom na trzeci na dostęp, użytkowanie oraz wspomaganie Licencjonowanego Oprogramowania z wyjątkiem pracowników, wykonawców, konsultantów lub innych osób trzecich zaangażowanych przez Licencjodawcę do wykonywania czegokolwiek z powyższych czynności w imieniu lub na korzyść Licencjodawcy.

4. Wsparcie Techniczne:

Licencja Wieczysta: W chwili dokonania płatności rocznej opłaty konserwacyjnej, Zoho dostarczy wsparcie, które będzie obejmowało wsparcie dla zgłoszonego problemu aktualizacji produktu oraz dostępu online do dokumentacji produktu.

Subskrypcja Licencji: Zoho dostarczy wsparcie, które będzie obejmowało wsparcie drogą mailową dla zgłoszonego problemu, aktualizacji produktu oraz dostępu online do dokumentacji produktu w Okresie Subskrypcji.

- 5. **Własność i Własność Intelektualna:** Zoho posiada wszystkie prawa, tytuły oraz udziały w Licencjonowanym Oprogramowaniu lub jest upoważniona do dystrybucji oprogramowania Licencjonowanego. Zoho wyraźnie zastrzega wszystkie prawa nie udzielone Licencjodawcy, bez względu na prawo do przerwania lub nie wydawania Licencjonowanego Oprogramowania oraz do zmiany cen, cech, specyfikacji, możliwości, funkcji, warunków licencji, dat wydawania, ogólnej dostępności lub cech Licencjonowanego Oprogramowania. Licencjonowane Oprogramowanie podlega licencji i nie będzie sprzedawane Licencjodawcy przez Zoho
- 6. **Audyt:** Zoho posiada prawo do audytu Użytkowania przez Licencjodawcę Licencjonowanego Oprogramowania dostarczając co najmniej siedmiodniowe (7) uprzednie zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia takiego audytu w obiekcie Licencjodawcy podczas normalnych godzin roboczych.
- 7. **Poufność:** Licencjonowane Oprogramowanie zawiera informacje zastrzeżone Zoho, i Licencjodawca niniejszym wyraża zgodę na podjęcie wszelkich racjonalnych starań w celu zachowania poufności Oprogramowania Licencjonowanego. Licencjodawca zgadza się w sposób uzasadniony przekazywać warunki Umowy osobom zatrudnionym przez Licencjodawcę, które mają kontakt lub ma dostęp do Licencjonowanego Oprogramowania oraz zgadza się podjąć wszelkie wysiłki w celu zapewnienia zgodności z takimi warunkami, łącznie z, ale nie tylko, nie pozwoli świadomie takim osobom na korzystanie z jakiegokolwiek części Licencjonowanego Oprogramowania w celu, który nie jest dozwolony niniejszą Umową.
- 8. **Zrzeczenie się:** Zoho nie gwarantuje, że Licencjonowane Oprogramowanie będzie wolne od wad. Zgodnie z obowiązującym prawem oraz zgodnie z wyjątkami określonymi niniejszym, Licencjonowane Oprogramowanie zostanie dostarczone "tak jak jest" bez rękojmi jakiegokolwiek rodzaju, łącznie z rękojmiami przydatności do celu co do wykonania oraz wyników, jakie Licencjodawca może uzyskać poprzez korzystanie z Licencjonowanego Oprogramowania. Licencjodawca jest wyłącznie odpowiedzialny za określenie przydatności w użytkowaniu Licencjonowanego Oprogramowania oraz przyjmuje wszelkie ryzyko związane z jego użytkowaniem, łącznie z, ale nie tylko ryzykiem błędów w programie, szkody lub utraty danych, programów lub sprzętu oraz braku dostępności lub zakłóceń w działaniu.
- 9. **Ograniczenie Odpowiedzialności:** W przypadku gdy którakolwiek ze stron będzie odpowiedzialna względem drugiej lub osoby trzeciej za szkody specjalne, przypadkowe, pośrednie, wtórne lub przykładowe lub szkody z tytułu utraty działalności, zysków, zakłócenia w prowadzenia działalności lub utrata informacji biznesowych wynikająca z niniejszej Umowy nawet, jeśli taka strona została poinformowana o możliwości powstania takich szkód. W zakresie dozwolonym prawem, całkowita odpowiedzialność Zoho w odniesieniu do zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub w inny sposób w odniesieniu do Oprogramowania Objętego Licencją nie przekracza kwot zapłaconych przez Licencjodawcę na rzecz Zoho w ciągu ostatnich 12 miesięcy poprzedzających wniesienie takiego roszczenia.



[Handwritten signature]

10. Odszkodowanie: Zoho zgadza się nie narazić na szkodę Licencjobiorcę względem szkód z tytułu roszczeń, działań lub postępowań, wynikających z takiego roszczenia, w ramach których Licencjonowane Oprogramowanie narusza patenty USA, prawa autorskie lub tajemnice handlowe osoby trzeciej; o ile Licencjobiorca; (i) dostarczy niezwłoczne pisemne zawiadomienie do Zoho o takim roszczeniu; (ii) będzie współpracował z Zoho W ramach obrony oraz/lub uregulowania roszczenia, na koszt Zoho; oraz (iii) pozwoli Zoho sprawowania kontroli nad obroną i wszystkimi związanymi z nią negocjacjami ugodowymi. Powyższe jest wyłącznym obowiązkiem Zoho wobec Licencjobiorcy i będzie wyłącznym środkiem naprawczym zgodnie z niniejszą Umową za naruszenie własności intelektualnej.

Zoho nie ma obowiązku odszkodowawczego za naruszenie w zakresie wynikającym z lub w sposób domniemany wynikający z (i) połączenia, działania lub użytkowania Licencjonowanego Oprogramowania z jakimkolwiek programami, sprzętem nie dostarczonym przez Zoho; (ii) jakichkolwiek modyfikacji Licencjonowanego Oprogramowania przez stronę inną niż Zoho; oraz (iii) niewdrożenia przez Licencjobiorcę zmiany lub wymiennika Licencjonowanego Oprogramowania dostarczonego przez Zoho

11. Rozwiązanie: Niniejsza Umowa jest skuteczna do chwili rozwiązania przez którąkolwiek stronę. Licencjobiorca może rozwiązać niniejszą Umowę w każdym czasie poprzez zniszczenie lub zwrot na rzecz Zoho wszystkich kopii Licencjonowanego Oprogramowania znajdujących się w posiadaniu Licencjobiorcy. Zoho może rozwiązać niniejszą Umowę w przypadku, gdy Licencjobiorca narusza jakiegokolwiek warunki niniejszej Umowy i nie naprawi takiego naruszenia w ciągu trzydziestu (30) dni od pisemnego zawiadomienia. Po rozwiązaniu umowy Licencjobiorca zniszczy lub zwróci Zoho wszystkie kopie Oprogramowania objętego Licencją i potwierdzi na piśmie, że wszystkie znane kopie zostały zniszczone.

Wszystkie postanowienia dotyczące poufności, praw własności, nieujawniania i ograniczenia odpowiedzialności pozostaną w mocy po rozwiązaniu niniejszej Umowy.

12. Postanowienia Ogólne: Niniejsza Umowa będzie interpretowana i będzie podlegała prawu Holandii, bez sprzeczności z prawem. Strony nieodwołalnie poddają się jurysdykcji Amsterdamu i zrzekają się wszelkich roszczeń w tym względzie. Niniejsza Umowa stanowi całkowite porozumienie pomiędzy jej stronami i zastępuje wszelkie uprzednie ustalenia, porozumienia oraz umowy pomiędzy stronami. Wszelkie zrzeczenie się lub modyfikacja Umowy będzie skuteczna tylko w formie pisemnej, podpisanej przez obie strony. Jeśli jakakolwiek część niniejszej Umowy okaże się nieważna lub niewykonalna, nie będzie miało to wpływu na pozostałą część Umowy. Licencjobiorca nie będzie eksportował Licencjonowanego Oprogramowania lub aplikacji Licencjobiorcy zawierającej Licencjonowane Oprogramowanie z wyjątkiem przypadków zgodnych z przepisami eksportowymi USA oraz obowiązującym prawem.

W DOWÓD POWYŻSZEGO, strony podpisały niniejszą Umowę w ramach swoich upoważnionych przedstawicieli na Dzień Wejścia jej w Życie.

ZOHO Corporation Private Limited

LICENCJOBORCA

Podpis: _____

Podpis: _____

Nazwisko: _____

Nazwisko: _____

Stanowisko: _____

Stanowisko: _____



[Handwritten signatures in blue ink]

Załącznik A

Oprogramowanie licencjonowane w ramach Subskrypcji Licencji

Ja, Małgorzata Truszyńska, Tłumacz Przysięgły Języka Angielskiego, o numerze w rejestrze Ministerstwa Sprawiedliwości TP/1690/06, niniejszym potwierdzam zgodność niniejszego tłumaczenia z przedstawionym dokumentem.

Nr Rep. 246/10/2019

Dnia 29.10.2019

Pobrano opłatę za 10 stron.

V1.0 Sierpień 2018 r.

Poufne



Strona 4 z 4

Małgorzata Truszyńska